



# COMUNE DI LICODIA EUBEA

(Città Metropolitana di Catania)

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 15 del Reg.

data 07/04/2020

**OGGETTO: EMERGENZA COVID-19. MISURA STRAORDINARIA SOCCORSO ALIMENTARE DISPOSTA DAL GOVERNO- APPROVAZIONE DISCIPLINARE PER LA CONCESSIONE DI BUONI SPESA A FAVORE DEI SOGGETTI ECONOMICAMENTE SVANTAGGIATI.**

Richiamato l'art. 73 "Semplificazioni in materia di organi collegiali" del DECRETO-LEGGE 17 marzo 2020, n. 18 relativo alle Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19 il quale prevede che al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020, i consigli dei comuni, delle province e delle città metropolitane e le giunte comunali, che non abbiano regolamentato modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza, possono riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati purché siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute e vengano garantiti lo svolgimento delle funzioni di cui all'articolo 97 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto, secondo le modalità individuate da ciascun ente.

Visto il Decreto Sindacale n. 11 del 31.3.2020 relativo alla determinazione dei criteri per la tenuta delle riunioni collegiali in video conferenza.

In data 07 aprile duemilaventenni alle ore 9.00 si riunisce la Giunta Comunale di cui al Decreto del Presidente della Repubblica – 02 agosto 2018 – pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 206 del 05.09.2018 e s.m.i., mediante collegamento da remoto e segnatamente come segue:

### COMMISSIONE STRAORDINARIA

Dott. Verga Giovanni Sindaco

collegato da remoto a mezzo videocamera e dispositivo informatico

Cummaudo Santo Vice Sindaco

collegato da remoto a mezzo videocamera e dispositivo informatico

Galofaro Rita

collegato da remoto a mezzo videocamera e dispositivo informatico

Randone Santo

collegato da remoto a mezzo videocamera e dispositivo informatico

Accertato che tutti i componenti presenti e il Vice Segretario verbalizzante, dott. ssa Morello Maria Rita, hanno dichiarato espressamente che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti alla seduta, si procede al suo regolare svolgimento provvedendo a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: EMERGENZA COVID-19. MISURA STRAORDINARIA SOCCORSO ALIMENTARE DISPOSTA DAL GOVERNO: APPROVAZIONE DISCIPLINARE PER LA CONCESSIONE DI BUONI SPESA A FAVORE DEI SOGGETTI ECONOMICAMENTE SVANTAGGIATI.**

Il resp. dell'Area AA.GG.

Premesso che:

- l'art. 1 della legge quadro n. 328/2000 così testualmente recita: "La Repubblica assicura alle persone e alle famiglie un sistema integrato di interventi e servizi sociali, promuove interventi per garantire la qualità della vita, pari opportunità, non discriminazione e diritti di cittadinanza, previene, elimina o riduce le condizioni di disabilità, di bisogno e di disagio individuale e familiare, derivanti da inadeguatezza di reddito, difficoltà sociali e condizioni di non autonomia, in coerenza con gli articoli 2, 3 e 38 della Costituzione";
- il D.P.C.M. del 9 marzo 2020 ha dettato disposizioni che hanno esteso a tutto il territorio nazionale le misure urgenti di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 già previste per le regioni ad alto contagio;
- la Circolare n.1/2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 27.03.2020 ha tra l'altro evidenziato l'esigenza di rafforzamento di servizi sociali quali, ad esempio, la fornitura di pasti e spesa a domicilio, che possono rappresentare per alcune persone problemi non secondari nell'attuale contesto
- **Vista** l'ordinanza n. 658 del 29/03/2020 del Capo della Protezione Civile che ha assegnato al Comune di Licodia Eubea €32.926,76 da erogare in buoni spesa e, in generale, in strumenti per permettere alle famiglie in difficoltà nell'acquistare cibo e beni di prima necessità;
- **Vista** la deliberazione della Giunta municipale n.9 del 03/04/2020;
- Ritenuto, pertanto, di stabilire i criteri per la distribuzione del bonus alle famiglie mediante aperture di credito presso gli esercizi commerciali che hanno manifestato la propria disponibilità;
- Visto l'allegato disciplinare predisposto dagli uffici amministrativi e sociali;
- Visti gli artt. 50 e 54 del tu.n.267/2000

**Propone di deliberare**

- 1) Di approvare il disciplinare per la concessione dei buoni spesa a favore dei soggetti economicamente svantaggiati di cui all'allegato A)
- 2) erogare alle famiglie bisognose un bonus spesa per l'acquisto di generi alimentari e di prima necessità fino alla concorrenza della somma di € 32.920,00 arrotondata, assegnata dal governo con ordinanza n.658/2020 del Capo del Dipartimento della Protezione Civile,
- 3) Di assegnare la dotazione finanziaria al Responsabile dell'Area AA.GG.per gli adempimenti consequenziali e demandare al Responsabile dei servizi Sociali l'individuazione dei soggetti beneficiari già segnalati o tramite apposito avviso pubblico per la raccolta di nuove domande;

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole/ per i seguenti motivi:

.....  
.....

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
F.to Dott.ssa Maria Rita Morello

Li, 07/04/2020

Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole/ per i seguenti motivi:

.....  
.....

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
F.to Dott.ssa Maria Rita Morello

Li, 07/04/2020

COMUNE DI LICODIA EUBEA  
CITTA METROPOLITANA DI CATANIA

DISCIPLINARE PER LA CONCESSIONE DEL BUONO SPESA DI CUI ALL' OCDPC N. 658  
DEL 29/03/2020.

INDICE

- Art. 1 - Oggetto
- Art. 2 - Definizioni
- Art. 3 - Importo del buono spesa
- Art. 4 - Modalità di concessione del buono spesa ed individuazione dei beneficiari
- Art. 5 - Modalità di utilizzo del buono spesa
- Art. 6 - Verifica dell'utilizzo del buono
- Art. 7 - Rapporti con gli esercizi commerciali
- Art. 8 - Adempimenti in materia di pubblicità, trasparenza e informazione e rapporto con la tutela della riservatezza
- Art. 9 - Disposizioni finali

Art. 1 - Oggetto

1. Il presente disciplinare regola i criteri e le modalità per la concessione dei buoni spesa di cui all'Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile n. 658 del 29/03/2020 adottata al fine di fronteggiare i bisogni alimentari dei nuclei familiari privi della possibilità di approvvigionarsi di generi di prima necessità, a causa dell'emergenza derivante dall'epidemia COVID-19.
2. Le disposizioni del presente disciplinare costituiscono quadro attuativo degli elementi di principio stabiliti dall'art. 12 della legge 241/1990 e degli obblighi di pubblicità stabiliti dagli artt. 26 e 27 del d.lgs. 33/2013.

Art. 2 - Definizioni 1.

Ai fini del presente regolamento si intendono:

- a) per "generi di prima necessità" i prodotti alimentari, i prodotti per l'igiene personale - ivi compresi pannolini, pannoloni, assorbenti - e della casa, medicinali certificati dal medico e non sostenuti dal servizio sanitario;
- b) per "soggetti beneficiari", le persone fisiche in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del presente disciplinare;
- c) per "buono spesa," il titolo spendibile negli esercizi commerciali aderenti nel Comune di Licodia Eubea pubblicati sul sito internet comunale;

Art. 3 - Importo del buono spesa

1. Il buono spesa è una tantum e

l'importo è determinato come segue:

COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE	IMPORTO
NUCLEI fino a 1 persone	€ 100,00
NUCLEI da 2 persone	€ 200,00

**Per nuclei familiari superiori a 2 persone, la somma di € 200,00 viene incrementata di € 60,00 pro capite.**

#### Art. 4 - Modalità di concessione del buono spesa ed individuazione dei beneficiari

1. I beneficiari sono individuati mediante la stesura di apposito elenco stilato dall'Area Servizi Sociali sulla base dei principi definiti dall'OCDPC n. 658 del 29/03/2020 e pertanto tenendo conto dei nuclei familiari più esposti ai rischi derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus COVID-19 e dando priorità per quelli non già assegnatari di sostegno pubblico.

2. Più in particolare ai fini dell'assegnazione dei buoni spesa, si terrà conto:

- a) delle valutazioni dei servizi sociali in merito alla necessità di concedere il buono spesa a determinati utenti, anche già seguiti dai predetti uffici non già assegnatari di qualsivoglia forma di sostegno pubblico;
- b) delle istanze di parte dei residenti che si trovino a non avere risorse economiche disponibili per poter provvedere all'acquisto di generi di prima necessità.

3. Il Responsabile dei Servizi Sociali stilerà una graduatoria unica ai fini dell'assegnazione del buono spesa.

Se i servizi sociali segnalano un numero di casi superiore/inferiore all'effettiva disponibilità, il buono spesa è proporzionalmente ridotto/aumentato tra tutti i casi segnalati.

4. Sono esclusi dal buono spesa i percettori di forme di sostegno pubblico di importo superiore ad 450 euro/mese ( cassa integrazione ordinaria e in deroga, stipendi, pensioni, pensioni sociali, pensione di inabilità, reddito di cittadinanza, contributi connessi a progetti personalizzati di intervento, altre indennità speciali connesse all'emergenza coronavirus); nel caso invece di percezione di somme inferiori alla predetta somma, il bonus coprirà la differenza rispetto alla fascia di nucleo spettante.

#### Art.5 - Modalità di utilizzo del buono spesa

1. Gli esercizi commerciali aderenti all'iniziativa sono pubblicati sul sito internet comunale. Il beneficiario, potrà rivolgersi presso qualsiasi esercizio commerciale aderente

#### Art. 6 - Verifica dell'utilizzo del buono

1. L'Amministrazione verifica la veridicità delle dichiarazioni rese in sede di istanza provvedendo al recupero delle somme erogate ed alla denuncia all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di false dichiarazioni.

## Art. 7 - Rapporti con gli esercizi commerciali

1. L'Area Amministrativa provvede ad acquisire la disponibilità degli esercizi commerciali alla erogazione al Comune dei buoni spesa.
2. I rapporti tra Comune, ed esercizio commerciale sono improntati alla massima semplificazione in deroga al D.lgs.50/2016: i rappresentanti legali degli esercizi commerciali possono presentare con periodicità settimanale una domanda di pagamento dei corrispondenti buoni spesa, da allegare alla richiesta, con contestuale emissione di fattura elettronica non soggetta a iva split payment in quanto trattasi di importo assoggettato a scontrini fiscale e pertanto escluso ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. 633/72;

## Art. 8 - adempimenti in materia di pubblicità, trasparenza e Informazione e rapporto con la tutela della riservatezza

1. Il responsabile del servizio è competente per l'applicazione degli obblighi previsti in materia di pubblicità, trasparenza e informazione, previsti dagli artt. 26 e 27 del d.lgs. 33/2013.
2. I dati relativi al procedimento, sono trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del d.lgs. 196/2003, unicamente per le finalità connesse alla gestione del procedimento.

## Art.9 - Disposizioni finali

1. Per quanto non previsto dal presente regolamento, si fa riferimento alla normativa statale e regionale vigente.
2. Il presente disciplinare entra in vigore ad intervenuta esecutività della ordinanza approvativa

## LA GIUNTA MUNICIPALE

**Esaminata** la superiore proposta di deliberazione in oggetto;

**Visto** il D.lgs. 267/2000 e succ. mm.ii;

**Visto** L'O.R.EE.LL.

**Visto** il vigente statuto comunale;

**Visti** i pareri espressi nelle forme previste dalla legge;

**Ritenuto** opportuno provvedere in merito con urgenza;

**Con** voti unanimi favorevoli espressi nelle forme previste dalla legge;

### DELIBERA

**Di approvare** la superiore proposta nel testo allegata alla presente di cui costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

**Dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'Art. 12 c. 2 della L.R.44/91

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 44/1991 si attesta la copertura finanziaria come segue:

codice di bilancio	Capitolo	Impegno N°	Gestione	Previsione	Disponibilità	Impegno con la presente
.....	.....	.....	comp./res.	€ ..... .....	€ ..... .....	€ ..... .....
.....	.....	.....	comp./res	€ ..... .....	€ ..... .....	€ ..... .....
.....	.....	.....	comp./res.	€ ..... .....	€ ..... .....	€ ..... .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Li, .....  
.....

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL Vice SEGRETARIO COMUNALE

F.to Cummaudo Santo...

F.to Verga Giovanni

F.to D.ssa Morello Maria Rita...

È copia conforme per uso amministrativo

IL SEGRETARIO COMUNALE

Li, .....  
.....

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio ..... con prot. n. ....  
del .....

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio di ragioneria con prot. n. .... del .....

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA

Li, .....  
.....

Il presente atto, a norma dell'art. 32 della legge 18 Giugno 2009 n. 69 è stato pubblicato all'Albo informatico di questo Comune al n. .... del registro in data .....

IL MESSO COMUNALE

Li, .....  
.....

Attesto che avverso il presente atto, nel periodo dal..... al ....., non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PROTOCOLLO

Li, .....  
.....

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo Comunale e del Responsabile del servizio protocollo, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo informatico di questo Comune dal ..... al ..... a norma dell'art. 32 della legge 18 Giugno 2009 n. 69 e che contro la stessa – non – sono stati presentati reclami.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Li, .....  
.....

La presente delibera è divenuta esecutiva in data ..... ai sensi dell'art. 12 della L.R. n.44/1991

La presente delibera è divenuta esecutiva in data ..... ai sensi dell'art. 16 della L.R. n.44/1991

IL SEGRETARIO COMUNALE

Li, .....  
.....